



Requerimento n.º _____ data _____
Pago pela guia n.º _____ valor _____ €
O Funcionário, _____

EXMO. SENHOR PRESIDENTE
DA CÂMARA MUNICIPAL DE FIGUEIRÓ DOS VINHOS

DEPÓSITO DE FICHA TÉCNICA DE HABITAÇÃO	Número de folhas
Processo Nº	/ /

REQUERENTE					
Nome					
Morada					
Freguesia		Código Postal	-		
N.º Identificação Fiscal		N.º Identificação Civil		Válido até	- -
Código da Certidão Comercial Permanente					
Telefone		Telemóvel		Fax	
E-mail					
Na qualidade	<input type="checkbox"/> Proprietário	<input type="checkbox"/> Usufrutuário	<input type="checkbox"/> Locatário	<input type="checkbox"/> Superficiário	<input type="checkbox"/> Outro

REPRESENTANTE					
Nome					
N.º Identificação Fiscal		N.º Identificação Civil		Válido até	- -
Na qualidade	<input type="checkbox"/> Mandatário	<input type="checkbox"/> Sócio-gerente	<input type="checkbox"/> Administrador	<input type="checkbox"/> Outro	

PEDIDO						
Em conformidade com o estabelecido no nº 2 do artigo 5º do Decreto-Lei nº. 68/2004, de 25 de março, vem depositar a ficha técnica de habitação referente ao processo acima mencionado e relativa ao prédio abaixo identificado:						
Local					N.º	
Freguesia			Fração			

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS					
O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados. Assinale com uma cruz (X) os documentos que junta ao seu processo.					
<input type="checkbox"/>	1. Ficha técnica de habitação , elaborada de acordo com o modelo aprovado e devidamente preenchida. <input type="checkbox"/> Incluindo os anexos da ficha técnica de habitação, nomeadamente os referidos nos nºs. 8,32 a 39 do modelo aprovado.				
<input type="checkbox"/>	2. Outros elementos que o requerente pretenda apresentar: <input type="checkbox"/> 2.1. _____ <input type="checkbox"/> 2.2. _____				

PEDE DEFERIMENTO			
-------------------------	--	--	--

Assinatura		Data	-	-
------------	--	------	---	---

O Técnico de Atendimento procede à **verificação do processo**, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo seja devidamente corrigido.

NOTAS			
--------------	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

O Técnico de Atendimento		Data	-	-
--------------------------	--	------	---	---